



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

SECRETARÍA DE HACIENDA

IDENTIFICACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL EJERCICIO FISCAL 2020

RAMO: 99 - SRIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN

PROGRAMA: 007 - GESTIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

ELEMENTO	RESUMEN NARRATIVO
FIN	CONTRIBUIR A LA CONFORMACIÓN DE UN GOBIERNO TRANSPARENTE, HONESTO, EFICAZ Y EFICIENTE MEDIANTE LA OPERACIÓN DE UN SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN EN BAJA CALIFORNIA.
PROPOSITO	LA COMISIÓN EJECUTIVA Y EL COMITÉ COORDINADOR OBTIENEN LOS INSUMOS TÉCNICOS NECESARIOS, PARA INSTRUMENTAR MECANISMOS DE PREVENCIÓN Y DISUASIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS Y HECHOS DE CORRUPCIÓN.

PRESUPUESTO POR CATEGORÍA PROGRAMÁTICA		PRESUPUESTO DE EGRESOS		
CAPÍTULO	DESCRIPCIÓN CAPÍTULO	ANUAL		DEVENGADO AL TRIMESTRE
		AUTORIZADO INICIAL	MODIFICADO	
10000	SERVICIOS PERSONALES	\$ 12,980,363.00	\$ 12,980,363.00	\$ 2,244,986.58
20000	MATERIALES Y SUMINISTROS	\$ 403,852.90	\$ 403,852.90	\$ 66,019.79
30000	SERVICIOS GENERALES	\$ 1,433,884.10	\$ 1,433,884.10	\$ 63,705.08
50000	BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES	\$ 134,500.00	\$ 134,500.00	\$ 0.00

LUIS RAMON IRINEO ROMERO

RESPONSABLE DEL RAMO

LUIS RAMON IRINEO ROMERO

RESPONSABLE DEL PROGRAMA



GOBIERNO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA

SECRETARÍA DE HACIENDA

AVANCE DEL PRIMER TRIMESTRE

RAMO: 99 SRIA EJECUTIVA DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN
 PROGRAMA: 007 GESTIÓN Y TRANSFORMACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

UNIDAD RESPONSABLE: 101 SECRETARIA EJECUTIVA

ACTIVIDAD

321 FORTALECER LAS ACCIONES PARA FOMENTAR LA RENDICIÓN DE CUENTAS Y EL COMBATE A LA CORRUPCIÓN

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
EXPEDIR O SOMETER ANTE LOS ÓRGANOS CORRESPONDIENTES, LOS PROGRAMAS Y DISPOSICIONES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES DE LA SECRETARÍA EJECUTIVA O DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.	INFORME DE AVANCE	2	0	0	0	1	0	0	0	1	0

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
ADMINISTRAR Y OPTIMIZAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES, FINANCIEROS ASIGNADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA.	INFORME DE AVANCE	4	1	1	1	1	0	1	0	1	0

PRIMER PERIODO MARZO SE DIO CUMPLIMIENTO OPORTUNO MEDIANTE LA EMISION DE INFORME EN QUE SE DETALLA EL AVANCE EN LAS ACCIONES RELATIVAS A LA ADMINISTRACION Y OPTIMIZACION DE LOS RECURSOS ASIGNADOS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA.

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
ASESORAR Y EMITIR OPINIÓN JURÍDICA A LA SECRETARÍA EJECUTIVA Y AL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.	INFORME DE AVANCE	4	1	1	1	1	0	1	0	1	0

PRIMER PERIODO MARZO SE DIO CUMPLIMIENTO OPORTUNO MEDIANTE LA EMISION DE INFORME EN QUE SE DETALLA EL AVANCE EN LAS ACTIVIDADES DE ASESORAMIENTO Y EMISION DE OPINIONES JURIDICAS A LA SECRETARÍA EJECUTIVA Y AL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN.

META	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIZACIÓN		METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE							
		PROG.	REAL	1		2		3		4	
				Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real	Prog.	Real
ELABORAR PROPUESTAS DE ACCIÓN DE PREVENCIÓN, DETECCIÓN Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN.	INFORME DE AVANCE	4	1	1	1	1	0	1	0	1	0

PRIMER PERIODO MARZO SE DIO CUMPLIMIENTO OPORTUNO MEDIANTE LA EMISION DE INFORME EN QUE DETALLA EL AVANCE EN LA EMISION DE PROPUESTAS DE ACCION, PREVENCION, DETECCION Y COMBATE A LA CORRUPCION.